











INGLESE PROFESSIONALE Competenze di Base per il Mondo del Lavoro

CORSO GRATUITO

DESCRIZIONE

Il Corso di Inglese Professionale è progettato per fornire le competenze linguistiche essenziali per comunicare efficacemente in ambito lavorativo, indipendentemente dal settore di appartenenza. È rivolto a chi desidera migliorare il proprio inglese in un contesto professionale, sia nella comunicazione orale che scritta.

Obiettivi del corso sono:

- Acquisire un vocabolario professionale di base applicabile a diversi settori lavorativi
- Sviluppare la capacità di interagire in inglese in situazioni comuni sul posto di lavoro
- Migliorare la comprensione e la produzione di email, report e documenti professionali
- Rafforzare le competenze di ascolto e conversazione per riunioni, presentazioni e telefonate

PRINCIPALI ARGOMENTI

- Comunicazione orale: presentazioni, telefonate, riunioni, accoglienza clienti.
- Scrittura professionale: email, report, proposte, documentazione aziendale.
- Gestione delle conversazioni: interazioni con colleghi, clienti e fornitori.
- Espressioni e terminologia chiave applicabili a diversi contesti lavorativi.

DESTINATARI: Disoccupati maggiorenni. Scolarità minima richiesta: Licenza media

Il corso è rivolto a coloro che già posseggono una conoscenza almeno elementare della lingua

inglese

DURATA: 60 ore

TITOLO RILASCIATO: Attestato di validazione delle competenze

LUOGO: Sede di Rivoli (Via Grandi, 5) o di Pianezza (Viale San Pancrazio, 65)

DATA DI INIZIO: Contattare l'Agenzia Formativa

Per maggiori informazioni

Agenzia Formativa

Fondazione Istituti Riuniti Salotto e Fiorito ETS

Telefono: 011 9561715 / 011 9682693

mail: info@salfior.it - sito internet: formazione.salottoefiorito.it



